

**UCHWAŁA NR XXXV/280/17
RADY GMINY GRÓDEK**

z dnia 30 listopada 2017 r.

w sprawie Programu Współpracy Gminy Gródek z Organizacjami Pozarządowymi na 2018 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948, z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909) uchwała się, co następuje:

- § 1. Uchwala się Program Współpracy Gminy Gródek z Organizacjami Pozarządowymi na 2018 r.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gródek.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Program Współpracy Gminy Gródek z Organizacjami Pozarządowymi na 2018 r.

Aktywna działalność organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Dla bieżącej pracy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń, jak również ich współpraca z organami Gminy. Samorząd Gminy Gródek dąży w swoich działaniach do równomiernego rozwoju Gminy oraz poprawy życia jego mieszkańców. Efektywne zarządzanie nie jest możliwe bez współdziałania i akceptacji ze strony obywateli. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczynia się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty oraz rozwoju poczucia odpowiedzialności za przyszłość Gminy. Kontynuując dobre doświadczenia dotychczasowej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz dążąc do wspierania samoorganizujących się grup mieszkańców w celu realizacji publicznych potrzeb społeczności lokalnych i wykonywania na zasadach partnerstwa wspólnych zadań na rzecz mieszkańców Gminy przyjmuje się niniejszy Program. Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączające organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej, stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz Gminy, dotyczy realizacji zadań publicznych na terytorium Gminy Gródek i na rzecz jej mieszkańców.

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Roczny Program Współpracy Gminy Gródek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2018 r., określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Gródek z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji i ewaluacji programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Programie - należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Gródek z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 poz. 1817 z późn. zm.);
- 3) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Gródek.

Rozdział 2.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą a organizacjami w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;

- 4) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy;
- 5) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.

Rozdział 3. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości, która oznacza w szczególności wzajemne wspieranie się stron współpracy w realizacji zadań publicznych, tj. Wójt Gminy wspiera realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców;
- 2) suwerenności, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;
- 3) partnerstwa, która oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;
- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 5. Gmina współpracuje z organizacjami prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

Rozdział 5. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 6. Współpraca gminy z organizacjami odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 7. Finansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

- 1) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji albo
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 8. Pozafinansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 5) zawieranie umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2017 poz. 1376 i 1475) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 i 1475);

- 6)współpraca w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej. Pomoc Gminy obejmować będzie, w miarę możliwości:
- a) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
 - b) opiniowanie wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
 - c) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
- 7)pomoc w organizacji spotkań i szkoleń typu non-profit, w tym w zakresie nieodpłatnego udostępniania sali konferencyjnej w Gminnym Centrum Kultury w Gródku, oraz innych obiektów użyteczności publicznej;
- 8)pomoc organizacjom pozarządowym w publikowaniu informacji w gazecie lokalnej „Wiadomości Gródeckie – Haradockije Nowiny” oraz na stronie internetowej Gminy;
- 9)sprawowanie patronatu Wójta Gminy nad konkursami, fundowanie nagród, promocja konkursów, udział w pracach komisji konkursowych.

Rozdział 6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 9. Sfera zadań publicznych Gminy Gródek realizowana we współpracy z organizacjami, obejmuje zadania polegające na:

- 1)ochronie i promocji zdrowia wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców Gminy;
- 2)działaniach na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 3)działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 4)realizowaniu programów edukacyjno - wychowawczych, w tym w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, stanowiących alternatywę wobec używania środków psychoaktywnych;
- 5)działalności na rzecz mniejszości narodowych;
- 6)upowszechnianiu wiedzy ekologicznej oraz kształtowaniu właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska;
- 7)wspieraniu działań i inicjatyw kulturalno-oświatowych promujących Gminę Gródek i jej dziedzictwo kulturowe;
- 8)upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu, w szczególności wśród dzieci i młodzieży, poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu oraz organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych.

Rozdział 7. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Niniejszy Program będzie realizowany od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

Rozdział 8. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU I SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. Głównymi podmiotami, realizującymi postanowienia Programu są:

- 1)Rada Gminy Gródek;
- 2)Wójt Gminy Gródek;
- 3)organizacje, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

§ 12. 1. Oceny realizacji Programu dokonuje się na podstawie wartości osiągniętych wskaźników realizacji Programu, o których mowa w § 13.

2. Ocena realizacji Programu prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

§ 13. Ustanawia się następujące wskaźniki oceny realizacji Programu:

- 1)wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w roku objętym programem;

- 2) wysokość środków własnych organizacji pozarządowych, przeznaczonych na zleconą im realizację zadań publicznych w roku objętym Programem;
- 3) liczba ofert na realizację zadań publicznych złożonych przez organizacje w roku objętym Programem;
- 4) liczba zadań publicznych zleconych w roku objętym Programem do realizacji organizacjom, z wyszczególnieniem wsparcia i powierzenia realizacji tych zadań;
- 5) liczba zawartych w roku objętym Programem umów z organizacjami na realizację zadań publicznych;
- 6) liczba ogłoszonych w roku objętym Programem konkursów ofert.

§ 14. Wójt Gminy Gródek przedkłada Radzie Gminy Gródek do 31 maja 2019 r. sprawozdanie z realizacji Programu, określające w szczególności wartość osiągniętych wskaźników, o których mowa w § 13.

Rozdział 9.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 15. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi 130 400,00 zł.

§ 16. Wysokość środków finansowych, o których mowa w § 15, została określona na podstawie projektu uchwały budżetowej. Szczegółowe określenie wysokości środków planowanych na realizację Programu zawiera uchwała budżetowa gminy na 2018 r.

Rozdział 10.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 17. Projekt Programu opracowano przy uwzględnieniu wniosków z analizy sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich.

§ 18. Roczny Program Współpracy Gminy Gródek z Organizacjami Pozarządowymi został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w dniach 17-24 listopada 2017 r., w sposób określony w uchwale Nr XL/299/10 Rady Gminy Gródek z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności publicznej i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 19. W ramach konsultacji projekt Programu w dniu 17 listopada 2017 r. został podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gródek oraz na tablicy ogłoszeń w jej siedzibie. W dniu 23 listopada 2017 r. Program był również konsultowany z przedstawicielami zainteresowanych organizacji pozarządowych na posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych. W konsultacjach wzięło udział 7 organizacji pozarządowych.

Rozdział 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 20. Komisje konkursowe w celu opiniowania złożonych ofert powołuje Wójt Gminy Gródek.

§ 21. 1. W skład komisji konkursowej wchodzi dwóch przedstawicieli organu wykonawczego oraz jedna osoba reprezentująca organizację.

2. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

§ 22. Do oceny ofert złożonych w każdym ogłoszonym otwartym konkursie ofert, powołuje się odrębną komisję.

§ 23. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;

- 2)ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3)ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacje będą realizować zadanie publiczne;
- 4)uwzględnia planowany przez organizację udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5)uwzględnia planowany przez organizację, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6)uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 24. W przypadku braków formalnych komisja konkursowa wzywa oferenta do ich usunięcia, w wyznaczonym terminie, w granicach przewidzianych ustawą.

§ 25. Komisja na posiedzeniu przyjmuje protokół oceny ofert, który przewodniczący komisji niezwłocznie przekazuje Wójtowi Gminy Gródek.

Rozdział 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. W sprawach nie uregulowanych w programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).